



| | | | |
|--|---|------------------------------------|------------|
|  <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p> | <p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p> | <p>MAJA01.04.03.P002. F004</p> | |
| | | <p>VERSIÓN</p> | <p>002</p> |

| | |
|--|---|
| 1.TIPO DE INFORME | |
| <p>INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Cuota Número 3</p> | <p>INFORME FINAL <input type="checkbox"/></p> |
| 2.ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN | |
| Contrato No. 4162.010.26.1.1005-2026 | |
| Nombre completo del contratista: ALEXANDER GONZALEZ PEÑA | |
| Documento de identificación: 6.106.392 | |
| Nombre del supervisor: TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA | |
| Organismo: SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACION | |
| Objeto del contrato: Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado "Fortalecimiento al desarrollo del deporte competitivo y de disciplinas urbanas en Santiago de Cali" BP -26005284. | |
| 3.INFORME JURÍDICO | |
| <p>Fecha de Inicio 24/ENE/2026</p> | <p>Fecha terminación 30/ABR/2026</p> |
| Modificación(es) al contrato: N/A | |
| Suspensión: N/A | |
| Reanudación: N/A | |
| Cesión: N/A | |
| Terminación anticipada: N/A | |
| 4.INFORME CONTABLE Y FINANCIERO | |
| Valor inicial del contrato: Es hasta por La Suma de NUEVE MILLONES OCHENTA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE (9.084.000) | |
| Adición: N/A | |

| | | | |
|--|---|------------------------------------|------------|
|  <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p> | <p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p> | <p>MAJA01.04.03.P002. F004</p> | |
| | | <p>VERSIÓN</p> | <p>002</p> |

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:


| Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos: | SI | NO |
|---|----|----|
| <ul style="list-style-type: none"> Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota. | | X |
| <ul style="list-style-type: none"> Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota. | | X |

Información:

| Valor Total del Contrato | Valor Cuota a cancelar | Valor Acumulado Cancelado | Saldo por Cancelar |
|--------------------------|------------------------|---------------------------|--------------------|
| \$9.084.000 | \$2.271.000 | \$4.542.000 | \$2.271.000 |

Información del pago de seguridad social:

| Obligación | Datos Certificación o Planilla de Pago |
|------------|--|
|------------|--|

| | | | |
|--|--|-------------------------------|-----|
|  ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL | MAJA01.04.03.P002.F004 | |
| | | VERSIÓN | 002 |

| | |
|--|---|
| Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales | No. Planilla: 1081499852 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 8824077998 Operador: SIMPLE Fecha de Pago: 23/ABR/2026 Periodo de pago de la seguridad social: FEBRERO 2026 |
|--|---|

Observaciones al informe financiero y contable: El contratista adjunta seguridad social del mes de febrero de 2026, para el pago de esta cuenta, según decreto 1273 de 23/07/2018 que permite efectuar la cancelación mes vencido de la seguridad social. Se compromete a pagar seguridad social correspondiente.

El contratista pasa la seguridad social en mora.


5.INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

Mediante el presente documento a continuación relaciono las actividades realizadas según el contrato de Prestación de Servicios No 4162.010.26.1.1005-2026

1. Apoyar en la realización de acciones para la organización y desarrollo del deporte competitivo a través de las jornadas y eventos realizados en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto, así como al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaria del Proyecto.

El contratista apoyó en la elaboración de los formatos de planificación de sesiones de entrenamiento en la disciplina de ciclismo de pista, garantizando la coherencia metodológica con los objetivos establecidos dentro del proceso deportivo de la preselección Cali, en el marco del programa Cali Élite. Esta intervención permitió organizar de manera sistemática la periodización de las cargas, la dosificación de los contenidos y la programación de las actividades, optimizando el control y seguimiento del proceso de entrenamiento. Asimismo, contribuyó a fortalecer la preparación integral de los deportistas, alineando cada fase con las exigencias propias de las etapas de formación y competencia en el mes de marzo.

| | | | |
|---|--|-------------------------------|-----|
|  ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL | MAJA01.04.03.P002.F004 | |
| | | VERSIÓN | 002 |


2.Brindar apoyo y garantizar a través de bases de información verificables, el cumplimiento de las metas establecidas en cantidad de grupos y beneficiarios a partir de la ejecución contractual en el programa institucional asignado y/o como apoyo en cualquiera de las estrategias propias de la sub secretaría de fomento deportivo en la ciudad de Cali y corregimientos.

El contratista brindó apoyo en el registro, control y seguimiento de la asistencia de los deportistas de la preselección Cali en la disciplina de ciclismo de pista, mediante el uso de la plataforma SIDER de la Secretaría del Deporte. Esta actividad permitió consolidar información actualizada y confiable sobre la participación de los atletas en las sesiones de entrenamiento, facilitando el monitoreo continuo, la trazabilidad del proceso y la toma de decisiones técnicas y administrativas orientadas al fortalecimiento del rendimiento deportivo en el mes de marzo.

3.Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las funciones del cargo y el desarrollo del programa.

El contratista asistió a una mesa de trabajo convocada por el metodólogo del área de tiempo y marca, dirigida a los entrenadores y desarrollada de manera virtual a través de la plataforma Google Meet, con el propósito de fortalecer y optimizar las estrategias técnico-metodológicas del proceso de entrenamiento. Esta participación permitió la articulación de lineamientos, el intercambio de buenas prácticas y la unificación de criterios en torno a la planificación, control y evaluación del rendimiento deportivo, contribuyendo al mejoramiento continuo de los procesos técnicos en la disciplina en el mes de marzo.

4. Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual.

| | | | |
|--|---|------------------------------------|------------|
|  <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p> | <p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p> | <p>MAJA01.04.03.P002. F004</p> | |
| | | <p>VERSIÓN</p> | <p>002</p> |

El contratista brindó apoyo en el cargue y estructurado de la documentación correspondiente a la planificación del entrenamiento (niveles mesociclo, microciclo y sesiones) en la plataforma del Sistema de Gestión de la Calidad, en cumplimiento de los lineamientos, procedimientos y cronogramas establecidos. Esta gestión permitió asegurar la trazabilidad, integridad y disponibilidad de la información, así como la adecuada estandarización de los registros, facilitando el control, seguimiento y evaluación de los procesos de planificación deportiva. De igual manera, contribuyó al cumplimiento de los requerimientos técnicos, administrativos y de control definidos por la Secretaría del Deporte y la Recreación de Cali, en articulación con el programa correspondiente en el mes de marzo.

5.Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.


El contratista durante este periodo, no fue requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación.

MEDIO DE VERIFICACION

LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:

https://drive.google.com/drive/folders/1eYtbiToSX99CsmMicAZYTLoYU4tJBrUD?usp=share_link

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

| | | | |
|---|---|----------------------------|-----|
|  ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL | MAJA01.04.03.P002. F004 | |
| | | VERSIÓN | 002 |

| |
|---|
| Constancia de Paz y Salvo: N/A |
| Observaciones al informe técnico: N/A |
| 6.RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA |
| Se recomienda al contratista pagar la seguridad social dentro de los tiempos establecidos. |
| 7.FIRMAS RESPONSABLES |
| <div>  <p>Nombre y firma del Supervisor TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA</p> </div> <div>  <p>Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión (Incluir cuando aplique)</p> </div> |
| Fecha de suscripción del informe de supervisión: Distrito de Santiago De Cali, 24/MAR/2026 |